

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ГКУ РО

«Дом общественных организаций»

_____ В.Н. Коробкин

«___» _____ 2022 г.

П О Л О Ж Е Н И Е

о конкурсе на лучшее освещение в средствах массовой информации деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций Рязанской области «Марафон добрых дел»

1. Общие положения

1.1. Положение о конкурсе на лучшее освещение в средствах массовой информации деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций Рязанской области «Марафон добрых дел» (далее - Положение) определяет порядок и условия проведения в 2021 году конкурса на лучшее освещение в средствах массовой информации деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций Рязанской области «Марафон добрых дел» (далее - Конкурс) среди журналистов и редакций средств массовой информации Рязанской области (далее - СМИ), работы которых были опубликованы или вышли в эфир в региональных средствах массовой информации в период с 1 ноября 2021 года до 10 ноября 2022 года.

1.2. Целью Конкурса является привлечение внимания журналистов, редакций СМИ к освещению деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций Рязанской области (далее – СОНКО).

1.3. Задачи Конкурса:

- формирование положительного общественного мнения о деятельности СОНКО;

- содействие духовно-нравственному просвещению, воспитанию чувства патриотизма и гражданской ответственности населения Рязанской области, пропаганде здорового образа жизни в регионе;

- повышение профессионального уровня журналистов.

2. Организация и проведение Конкурса

2.1. Организаторами конкурса являются министерство по делам территорий и информационной политике Рязанской области (далее –

министерство) и ГКУ РО «Дом общественных организаций».

Материально-техническое, финансовое обеспечение Конкурса и иные полномочия в соответствии с настоящим Положением обеспечивает ГКУ РО «Дом общественных организаций».

2.2. Работы, представленные на Конкурс, оценивает конкурсная комиссия. Конкурсная комиссия состоит из 7 человек.

2.3. Персональный состав Конкурсной комиссии, ее председатель и секретарь утверждаются приказом ГКУ РО «Дом общественных организаций».

2.4. Конкурсная комиссия осуществляет следующие функции:

- проводит оценку представленных работ с учетом показателей, предусмотренных пунктом 4.3 настоящего Положения;
- определяет победителей Конкурса.

2.5. Конкурсная комиссия правомочна, если в её работе участвует не менее 5 человек. Решения конкурсной комиссии оформляются протоколом комиссии и подписываются ее Председателем и секретарем.

2.6. Председатель Конкурсной комиссии:

- руководит текущей работой Конкурсной комиссии;
- принимает решения о созыве Конкурсной комиссии, дате, времени и месте заседания Конкурсной комиссии.

2.7. Секретарь Конкурсной комиссии:

- принимает заявки на конкурс;
- регистрирует заявки в журнале заявок;
- ведет и оформляет протокол Конкурсной комиссии.

2.8. Объявление о проведении Конкурса осуществляет ГКУ РО «Дом общественных организаций» путем опубликования объявления на сайте ГКУ РО «Дом общественных организаций».

2.9. Подведение итогов Конкурса проводится Конкурсной комиссией не позднее 10 декабря 2022 года.

2.10. Информация о месте и времени проведения церемонии награждения публикуется на сайте ГКУ РО «Дом общественных организаций» не позднее двух рабочих дней до даты проведения церемонии награждения.

2.11. Объявление результатов, награждение победителей Конкурса и опубликование итогов Конкурса на сайте ГКУ РО «Дом общественных организаций» проводится в срок не позднее 31 декабря 2022 года.

3. Номинации и призы Конкурса

3.1. В рамках Конкурса учреждаются номинации:

- «Лучшая публикация в печатном издании»;
- «Лучшая телевизионная работа»;
- «Лучшая работа в информационном агентстве».

В каждой номинации определяются один победитель Конкурса.

3.2. По согласованию с Конкурсной комиссией в рамках Конкурса могут вручаться специальные призы.

4. Условия и порядок участия в Конкурсе

4.1. Для участия в Конкурсе принимаются авторские работы, не являющиеся повторами ранее вышедших материалов, рекламными материалами или материалами на правах рекламы.

4.2. Заявки на участие подают непосредственно авторы работ, редакции СМИ или иные лица, представляющие участника. На одну номинацию подается одна заявка участника. В случае представления нескольких работ на одну номинацию в заявке указывается количество прилагаемых работ.

4.3. Оценка работа осуществляется по следующим показателям:

- полнота раскрытия темы;
- социальная значимость материала;
- актуальность темы;
- разнообразие используемых приемов.

По каждому из показателей выставляются баллы по шкале от 1 до 5. Победителем признается автор, чья работа набрала наибольший общий балл с учетом всех показателей.

4.4. Телевизионные работы представляются на Конкурс на носителях в формате avi или предоставляется ссылка на опубликованный ролик в сети Интернет.

Работы, опубликованные в периодических печатных изданиях, представляются на Конкурс в формате pdf, а также в оригиналах или ксерокопиях полных страниц издания, содержащих представленные работы.

Работы, опубликованные на сайте информационного агентства, представляются на Конкурс в формате скриншота сайта, также предоставляются ссылки на публикацию.

4.5. Для участия в Конкурсе подается заявка в электронном и/или бумажном виде по форме согласно приложению к Положению с прилагаемыми к ней работами.

4.6. Заявки регистрируются в журнале заявок, который содержит следующие разделы:

- номер по порядку;
- дата поступления и способ подачи заявки;
- лицо, представившее заявку;
- номинацию, на которую подана заявка;
- количество представленных работ;
- ФИО и подпись лица, принявшего заявку;

4.7. Заявки, представленные на Конкурс, не возвращаются и не рецензируются.

4.8. Заявки, представленные на конкурс, хранятся в ГКУ РО «Дом общественных организаций» в течение 3 лет. По истечении указанного срока заявки подлежат уничтожению.

4.9. Работы для участия в Конкурсе принимаются с момента публикации объявления на сайте ГКУ РО «Дом общественных организаций» и по 25 ноября 2022 года включительно.

4.10. Заявки для участия в Конкурсе принимаются по адресу: 390000, г. Рязань, Первомайский проспект, д. 17, каб. 36 и на электронный адрес trofimova.doo@mail.ru.

4.11. Работы, не отвечающие условиям Конкурса, а также работы, представленные позже срока окончания приема документов, к участию в Конкурсе не допускаются.

4.12. В случае если на участие в Конкурсе не было подано ни одной заявки, или была подана только одна заявка, или если ни один из участников не был допущен к участию в Конкурсе, или к участию в Конкурсе был допущен только один участник, конкурсная комиссия принимает решение о признании Конкурса несостоявшимся.

В случае если в какой-либо из номинаций на Конкурс не было подано ни одной заявки на участие, или была подана только одна заявка, или если ни один из участников не был допущен к участию в Конкурсе в данной номинации, или к участию в Конкурсе в данной номинации был допущен только один участник, конкурсная комиссия принимает решение о признании Конкурса в данной номинации несостоявшимся.

Приложение
к Положению о конкурсе
на лучшее освещение в средствах массовой
информации деятельности социально
ориентированных некоммерческих организаций
Рязанской области «Марафон добрых дел»

ЗАЯВКА

на участие в конкурсе на лучшее освещение
в средствах массовой информации деятельности социально
ориентированных некоммерческих организаций Рязанской области
«Марафон добрых дел»

1. Информация об авторе работы		
1.1	ФИО	
1.2	Дата рождения	
1.3	Паспортные данные (или иного документа, удостоверяющего личность)	
1.4	Контактные данные (телефон, почтовый и электронный адрес)	
2. Информация о представленной работе		
2.1	Номинация, на которую представлена работа	
2.2	Место размещения	

	работы (наименование газеты, телеканала и т.п.)	
2.3	Дата размещения работы	
2.4	Краткое описание работы	
2.5	Приложение (количество работ)	
3. Информация о месте размещения работы		
3.1	Наименование СМИ	
3.2	ФИО руководителя	
3.3	Контактные данные СМИ	

Подпись лица, представившего заявку _____ / _____

Согласие лица, представившего заявку, на обработку министерством по делам территорий и информационной политике Рязанской области, ГКУ РО «Дом общественных организаций» персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных»

_____ / _____

(подпись)

Примечание. Заявка на участие в Конкурсе заполняется участником либо лицом, его представляющим. В одной заявке должна содержаться информация по представлению только на одну номинацию. К каждой заявке прилагаются работы согласно условиям и порядку участия в Конкурсе.